

FEC 53/2018 MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 PER L'ATTIVAZIONE DEL Servizio di Assistenza Tecnica per il supporto alla valutazione della rendicontazione intermedia e finale dei progetti di ricerca e innovazione finanziati dal bando "Accordi per la ricerca e l'innovazione" approvato con dgr X/5245/2016 e s.m.i.

Per l'attivazione del servizio in oggetto potrà essere presentata una **richiesta di invito** entro il giorno
19 OTTOBRE 2018 ore 12:00

attraverso il canale "Comunicazioni della procedura" sulla Piattaforma Sintel al fine di partecipare alla successiva procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, let. b) per il servizio sotto illustrato.

Non va presentata alcuna offerta economica ma solo richiesta di invito sulla piattaforma Sintel

EVENTUALI RICHIESTE DI CHIARIMENTI DEVONO PERVENIRE ATTRAVERSO LA FUNZIONE COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA SULLA PIATTAFORMA SINTEL ENTRO IL TERMINE DEL 8 OTTOBRE 2018 ORE 12.00

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	Servizio di Assistenza Tecnica per il supporto alla valutazione della rendicontazione intermedia e finale dei progetti di ricerca e innovazione finanziati dal bando “Accordi per la ricerca e l’innovazione” approvato con dgr X/5245/2016 e s.m.i. a valere sull’Asse 1 POR FESR, Azione I.1.b.1.3 e in attuazione della Legge regionale 29/2016 “Lombardia è ricerca e innovazione”.
1. Oggetto del servizio	<p>Il Bando “Accordi per la ricerca e l’innovazione” (approvato con dgr X/5245/2016 e s.m.i, con incremento della dotazione finanziaria disposto con dgr X/6515/2017) ha finanziato 30 progetti di particolare rilevanza in termini di partenariato e investimenti attivati (investimento minimo 5 milioni di euro a progetto) e con ricadute sulla competitività del territorio lombardo, attraverso l’utilizzo del percorso semplificato previsto dall’art. 11 della Legge 241/90, volto a stimolare accordi negoziali pubblico-privato tra Regione Lombardia e altri enti (università, organismi di ricerca e/o imprese).</p> <p>I progetti di Ricerca, Sviluppo e Innovazione riguardano 6 delle 7 aree di specializzazione individuate dalla “Strategia regionale di specializzazione intelligente per la ricerca e l’innovazione (S3)” (DGR n. 1051/2013):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agroalimentare, • Eco-industria (Ambiente ed energia e Chimica verde), • Industrie creative e culturali, • Industria della salute, • Manifatturiero avanzato, • Mobilità sostenibile, <p>declinate in macrotematiche e temi di sviluppo dettagliati nei rispettivi programmi di lavoro “Ricerca e innovazione” (DGR n. 2472/2014) e l’area trasversale Smart Cities and Communities, di cui alla DGR 3336 del 27/03/2015.</p> <p>Il Bando stabilisce che il contributo a fondo perduto sia erogato in base al raggiungimento di specifici risultati definiti nella fase di negoziazione tra le Parti e indicati nel contratto (Accordo per la ricerca e l’Innovazione) sottoscritto da Regione Lombardia e dal partenariato coinvolto (massimo tre tranche concordate in base alla specificità del progetto). Il bando prevede inoltre che, per l’erogazione del saldo finale successiva alla valutazione da parte del Nucleo di Valutazione dei risultati realizzati, il Nucleo sia integrato da un esperto diverso da quello che ha valutato l’ammissione al finanziamento del progetto.</p> <p>Il Bando contempla inoltre la possibilità di valutare in fase negoziale la concessione di un’erogazione a titolo di anticipazione. Nel caso di imprese o organismi di ricerca privati, l’erogazione a titolo di anticipazione deve essere coperta da garanzia fidejussoria di importo pari all’anticipazione richiesta¹. Lo svincolo della garanzia è correlato all’avvenuta verifica con esito positivo della rendicontazione delle spese relative all’impiego delle somme anticipate.²</p>

¹ Come richiamato nelle Linee di guida di rendicontazione approvate con decreto n. 10264 del 18/10/2016 e s.m.i.

² Come previsto dalla l.r. 19 febbraio 2014, n. 11 “Impresa Lombardia: per la libertà di impresa, il lavoro e la competitività” - art. 2 come modificato dalla l.r. 28 dicembre 2017 - n. 37 “Disposizioni per l’attuazione della programmazione economico-finanziaria regionale, ai sensi dell’articolo 9 ter della l.r. 31 marzo 1978, n. 34 (Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione) - Collegato 2018”.

Oggetto del servizio è, quindi, l'assistenza tecnica a Regione Lombardia (D.G. Ricerca Innovazione Università Export e Internazionalizzazione) per la valutazione tecnica ed economico finanziaria dell'avvenuto raggiungimento, a seguito dell'attuazione dei progetti, dei risultati attesi, sia intermedi che finali, indicati negli Accordi per la ricerca e l'Innovazione, ai fini della erogazione delle tranches intermedie e finali del contributo e dello svincolo delle garanzie fidejussorie.

Il servizio comprenderà le seguenti attività (per i prodotti vedasi l'apposito paragrafo):

1. incontri con le strutture competenti finalizzati alla predisposizione delle check list di supporto alla valutazione tecnica ed economico-finanziaria
2. valutazione della rendicontazione tecnica dei risultati raggiunti tramite l'analisi della "Relazione analitico descrittiva di verifica del raggiungimento dei risultati attesi", presentata per ciascuna rendicontazione intermedia e finale (art. 7 di ciascun Accordo), per i 30 progetti per i quali risulta sottoscritto l'Accordo per la Ricerca e l'Innovazione con Regione Lombardia e così ripartiti:
 - Agroalimentare: 4 progetti
 - Eco-industria - Ambiente ed energia: 4 progetti
 - Eco-industria - Chimica verde: 1 progetto
 - Industrie creative e culturali: 1 progetto
 - Industria della salute: 8 progetti
 - Manifatturiero avanzato: 9 progetti
 - Mobilità sostenibile: 2 progetti
 - Smart Cities and Communities: 1 progetto

Per ogni progetto sono previste da un minimo di una a un massimo di due rendicontazioni intermedie e una rendicontazione finale.

Nel caso in cui le Relazioni non risultassero esaustive, l'aggiudicatario del servizio dovrà fornire a Regione l'elenco delle integrazioni da richiedere e/o gli elementi da verificare tramite eventuali visite in loco da parte di funzionari regionali. Le integrazioni e le risultanze delle visite in loco effettuate saranno messe a disposizione dell'aggiudicatario del servizio di assistenza tecnica al fine di completare le valutazioni.

3. valutazione della rendicontazione economico finanziaria sulla base di quanto previsto dalle linee guida di rendicontazione (approvate con decreto n. 4486 del 28/3/2018 e s.m.i.) comprensiva della congruità delle spese rendicontate e della loro coerenza con le attività riportate nelle Relazioni analitico descrittive presentate;
4. partecipazione, in qualità di esperto, ai lavori del Nucleo di Valutazione

	presso gli uffici di Regione Lombardia.
2. Sedi di esecuzione del servizio	Il servizio prevede, in raccordo con le strutture regionali competenti, la presenza di personale presso la sede regionale, in particolare per la partecipazione ai lavori del Nucleo di Valutazione, oltre che da remoto presso la sede del fornitore.
3. Prodotti e tempi di consegna	<p>I prodotti previsti:</p> <p>A) Predisposizione per ciascun Accordo di 1 check list da condividere con Regione Lombardia con gli elementi da analizzare per la valutazione dei risultati raggiunti rispetto ai risultati previsti per ciascuna rendicontazione tecnica ed economico finanziaria (prima intermedia, eventuale seconda intermedia e finale). La predisposizione delle check list di supporto alla valutazione dovrà avvenire entro 7 giorni dalla trasmissione da parte della Struttura regionale della relativa documentazione ed essere condivisa da Regione Lombardia.</p> <p>B) Report di valutazione di ciascuna rendicontazione tecnica ed economico finanziaria intermedia (prima ed eventuale seconda) presentate dai beneficiari, con esplicitati gli esiti in termini di raggiungimento dei risultati, di congruità e di coerenza dei costi rendicontati rispetto ai risultati previsti ai fini dell'erogazione delle tranche intermedie e dell'eventuale svincolo delle fidejussioni. Il report di valutazione completo dell'esame dei documenti pervenuti dovrà contenere anche un'analisi delle rendicontazioni economico-finanziarie in termini di congruità e coerenza dei costi rendicontati.</p> <p>C) Report di valutazione di ciascuna delle rendicontazioni tecniche ed economico finanziarie finali con esplicitati gli esiti in termini di raggiungimento dei risultati, di congruità e coerenza dei costi rendicontati rispetto ai risultati previsti ai fini dell'erogazione del saldo. Il report di valutazione completo dell'esame dei documenti pervenuti dovrà contenere anche un'analisi delle rendicontazioni economico-finanziarie in termini di congruità e coerenza dei costi rendicontati.</p> <p>La predisposizione dei report di valutazione delle rendicontazioni tecniche ed economico finanziarie intermedie e finale dei progetti dovrà avvenire entro 10 giorni dalla trasmissione da parte della Struttura regionale della relativa documentazione.</p> <p>D) SUPPORTO SPECIALISTICO per le sedute del Nucleo di valutazione alle quali il fornitore dovrà garantire sempre la partecipazione.</p>
4. Team	<p>Il team di lavoro dovrà avere competenze in tutte le aree elencate nel paragrafo 1 "Oggetto del servizio" ed essere composto da almeno 4 persone:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un coordinatore progettuale, laureato in materie economico/giuridiche, gestionali, tecnico/scientifiche, umanistiche o equipollenti, con esperienza professionale non inferiore ad anni 7 nell'ambito della valutazione di progetti complessi di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione. • Un senior, laureato in materie economico/giuridiche, gestionali, tecnico/scientifiche, umanistiche o equipollenti con esperienza lavorativa

	<p>non inferiore ad anni 5 nell'ambito della valutazione di progetti complessi di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Due risorse junior, entrambe laureate in materie economico/giuridiche, gestionali, tecnico/scientifiche, umanistiche o equipollenti con esperienza lavorativa non inferiore ad anni 3 nell'ambito della valutazione di progetti complessi di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione. <p>È richiesta per il coordinatore un'attività minima di 9 gg/uomo, per il senior un'attività minima di 44 gg/uomo e per i due junior un'attività minima di 122 gg/uomo complessive.</p>
5. Durata del contratto	Il servizio avrà durata di 18 mesi
6. Base d'asta e criteri con i quali è stata calcolata	La base d'asta omnicomprensiva prevista per l'iniziativa è di € 84.690,00 Iva esclusa ,
7. Modalità erogazione dei compensi	L'erogazione dei compensi avverrà con liquidazioni successive in rate semestrali posticipate, previa emissione del certificato di regolare esecuzione e successiva fattura sulla base di stati di avanzamento delle attività strettamente correlate alla consegna dei prodotti previsti. A tal fine l'impresa dovrà presentare, preventivamente al certificato di regolare esecuzione ai fini dell'emissione della fattura, una relazione su attività, risultati, prodotti realizzati e giornate uomo impiegate.
8. Contenuti dell'offerta	<p>L'offerta tecnica dovrà contenere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>con riferimento alle attività e prodotti</u> la declinazione delle modalità di realizzazione del servizio con: <ul style="list-style-type: none"> o l'indicazione delle metodologie, degli strumenti e delle soluzioni tecniche che saranno adottati, o la descrizione delle modalità organizzative e gestionali. - <u>con riferimento al team di lavoro</u> <ul style="list-style-type: none"> o la composizione nominativa del team di lavoro, con i relativi curricula con l'evidenziazione delle competenze, delle qualifiche professionali e titoli e delle esperienze dei singoli componenti nella valutazione di progetti complessi di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione

	<p>nelle aree tematiche di cui al paragrafo 1 “Oggetto del servizio”;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ la descrizione puntuale del modello organizzativo del team di lavoro, in particolare dei ruoli all’interno del team. <p>- <u>servizi aggiuntivi</u> rispetto a quanto indicato al paragrafo 4 “Team”</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ numero componenti in più rispetto al minimo, aventi le medesime caratteristiche indicate al paragrafo 4; ○ numero giornate aggiuntive rispetto al minimo previsto al paragrafo 6. <p>L’offerta tecnica dovrà consistere in un massimo di 15 pagine esclusi i curricula (facciata singola) dattiloscritte utilizzando il carattere “calibri”, dimensione 12 punti, interlinea singola, in formato A4 verticale comprensive di eventuali tavole e grafici, descrittivo dei contenuti e delle modalità di realizzazione delle attività previste nel servizio.</p>
9. Criteri e pesi per la valutazione dell’offerta	<p>CRITERI DI VALUTAZIONE: Offerta Tecnica: 80 Offerta economica: 20 E’ fissata una soglia di idoneità tecnica per l’apertura delle offerte economiche pari a 45/80</p> <p>OFFERTA TECNICA MAX 80 PUNTI così distribuiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coerenza e completezza della proposta con le attività oggetto del servizio: max 30 punti <ol style="list-style-type: none"> a. Coerenza con le attività e i prodotti oggetto del servizio: max 10 punti b. Completezza ed articolazione della proposta presentata rispetto ai contenuti esplicitati al paragrafo 3 “Prodotti e tempi di consegna” e paragrafo 8 “Contenuti dell’offerta”: max 20 punti 2. Team di lavoro e valutazione delle professionalità (CV): max 40 punti <ol style="list-style-type: none"> a. Qualità del team di lavoro valutata in base a competenze ed esperienze professionali nell’assistenza alla valutazione tecnica ed economico finanziaria di progetti europei innovativi complessi di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione nelle aree tematiche di cui al paragrafo 1 “Oggetto del servizio” risultanti dai curricula dei componenti: max 25 punti b. Numero di progetti europei di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione valutati dai componenti del team negli ultimi 5 anni nelle aree tematiche di cui al paragrafo 1 “Oggetto del servizio”: max 15 punti <p>(per tale criterio il punteggio verrà attribuito con criterio proporzionale)</p> 3. Servizi aggiuntivi: max 10 punti

	<p>a. Numero componenti il team di lavoro in aggiunta al numero minimo richiesto: max 2 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sino a 2 componenti in più: 1 punto ▪ Oltre 2 componenti in più: 2 punti <p>b. Numero giornate aggiuntive rispetto al minimo richiesto: max 8 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Da 5 a 10 giornate in più: 3 punti ▪ Oltre 10 giornate in più: 8 punti
--	--